



Programas Año Académico 2008

## **UNIVERSIDAD CATOLICA DE CUYO SEDE SAN LUIS**

Facultad de Ciencias Económicas

Programa de Estudio de la Asignatura **Organización y Administración de Empresas** correspondiente a la carrera de Licenciatura en Hotelería y Turismo correspondiente al ciclo lectivo 2008, primer cuatrimestre

**Profesor/a a Cargo : Lic. Norma María Paoloni**

**Código de Asignatura : 938**



Programas Año Académico 2008

**PROGRAMA DE Organización y Administración de Empresas**  
**Código: 938**

**1. Contenidos Mínimos del Plan de Estudios , según Res HCSUCC y Res ME**

Que el alumno logre enfrentar la realidad que supone la dirección de empresa hotelera a través de la organización, planificación, control de procesos y Administración de recursos humanos y económicos para llegar al éxito.

**2. El marco de referencia y el esquema del programa**

**-Esquema**

Se adjunta anexo

**-Correlatividades**

Código: 921 - RECEPCION HOTELERA- 3er. Año  
922 - ATENCION AL CLIENTE – 3er Año  
923 - SISTEMAS INFORMATICOS APLICADOS A LA GESTION HOTELERA

**-Objetivo del Programa:**

El plan de estudios 2002 dice: Que el alumno logre enfrentar la realidad que supone la dirección de empresa hotelera a través de la organización, planificación, control de proceso y Adm. De recursos humanos y económicos para legar al éxito.



### **Programas Año Académico 2008**

Según los propuestos por el docente titular:

- Conocer y aplicar las nuevas herramientas que provee la Administración para el logro eficiente de los objetivos de la organización.
- Aplicar los avances en el proceso de administración: planificación, organización, toma de decisiones, dirección y control en las organizaciones.
- Comprender las variables del contexto que influyen en las organizaciones, analizar su impacto y prever los resultados aplicando los criterios de la administración estratégica.
- Diseñar y rediseñar estructuras aplicando enfoques tradicionales y las nuevas tendencias
- Comprender la importancia del cambio en las organizaciones y adquirir habilidades para reconocer que tipo de cambios es adecuado realizar.
- Comprender la relación entre la calidad y la administración de la calidad total
- Entender el concepto de diversidad y su importancia en la organización
- Conocer las características de las empresas familiares y como minimizar sus debilidades y aprovechar sus fortalezas para su desarrollo en el tiempo.

### **-Prerrequisitos**

Se consideraran como prerrequisitos aquellas asignaturas del Plan de estudio que articulan directamente con los contenidos de Organización y administración de empresas ( Atención al Cliente, Recepción Hotelera e Informática aplicada a la Gestión Hotelera), asimismo se consideran como prerrequisitos los contenidos de aquellas materias que otorgan un encuadre general y son fundamentales para interpretar la dinámica de los Establecimientos Hoteleros gastronómicos y enfrentar la realidad de su dirección ( Administración, Contabilidad, Gestión de empresas gastronómicas, Alimentos y bebidas, Service, Recursos Humanos, Contabilidad II, Formulación de Proyectos y legislación)

### **-Justificación de Temas**

La actividad humana es la generadora de las organizaciones. La asignatura "Organización y administración de Empresas", se ubica en la carrera de Licenciado en Hotelería y Turismo, en el cuarto año de la misma, es semestral y tiene asignadas cuatro horas por semana. El desarrollo de esta asignatura pretende que el futuro profesional en su desempeño tenga herramientas que le ayuden a enfrentar la realidad que supone la administración de las empresa Gastronómicas, hoteleras y de turismo y pueda, desde la función que desempeñe en las organizaciones sea ésta en relación de dependencia o independiente, interactuar con el contexto y contribuir al logro eficiente de las metas utilizando los criterios y herramientas de la disciplina.



### **Programas Año Académico 2008**

Para el logro de este perfil se incluyen contenidos referidos a la una breve reseña de las teorías y enfoques tradicionales que formaron la ciencia administrativa, como así también las nuevas tendencias y los impactos que provocaron la ruptura de los conceptos tradicionales y la búsqueda de nuevas herramientas para enfrentar los cambios de las últimas décadas, se incluye asimismo las bases para aplicar la administración estratégica, reconocer el cambio, reestructurar empresas y comprender la relación de la administración y la calidad total.

#### **-Conocimientos y comportamientos esperados**

Se espera que los alumnos sean capaces de:

Conocer y aplicar las nuevas herramientas que provee la Administración para el logro eficiente de los objetivos de la organización. Comprender las exigencias de un mercado turbulento y adecuar las organizaciones tradicionales a esta nueva realidad

Comprender la dinámica y funcionamiento de las organizaciones que le exige la realidad actual y la necesidad de aprehender las herramientas que provee la disciplina de la Administración para el logro de los objetivos organizacionales.

#### **-Conocimientos requeridos por asignaturas posteriores**

Los conocimientos adquiridos en esta asignatura serán el fundamento para las asignaturas: Gerenciamiento Hotelero, Gestión de los servicios de la Hospitalidad y Calidad de los servicios Hoteleros



Programas Año Académico 2008

### **3.Unidades didácticas**

#### **UNIDAD I UN NUEVO MODO DE VER LAS ORGANIZACIONES.**

1. El pensamiento administrativo en las empresas del rubro Hotelero, Gastronómico y Turismo.
2. Las nuevas tendencias aplicadas en la actividad Administración de Empresa de Turismo, Administración Hotelera
3. La empresa familiar. Características. Etapas. Las dificultades para la administración del negocio familiar. Análisis organizacional de las Empresa Familiares.

#### **UNIDAD II: LA ADMINISTRACION ESTRATEGICA**

1. La Administración Estratégica. Conceptualización
2. Planeamiento Estratégico. Evolución y las etapas. Concepto de Estrategia..
3. La excelencia, la cultura compartida (entrepreneurship), estructura y negociación.
4. Ventajas competitivas dinámicas a través de una cultura compartida.
5. Administración internacional y corporaciones multinacionales.
6. La estrategia global. Impacto del cambio en la estrategia, la estructura y la cultura de la empresa. La globalización y el emblocamiento: el desafío de los países y las empresas.
7. Las opciones estratégicas. Diferentes tipos: Alianzas, Pool, Asociaciones, Licencias, franchising, Joint ventures, y otras.
8. La estrategia base, la estrategia operativa, las estrategias verdes.

#### **UNIDAD III: ESTRUCTURAS**

1. Conceptos a tener en cuenta: Departamentalización, Delegar, Responsabilidad, Descentralizar, Centralizar, Autoridad.
2. Configuraciones Estructurales innovadoras: Entrepreneurial, Matricial, de Red.
3. Reestructurar empresas. De la estructura de reinos a estructuras de redes
4. Formas de pensamiento en estructuras de redes
5. la innovación en estructuras de redes
6. la motivación en estructuras de redes
7. Resultados. Representación gráfica de estructuras de redes
8. Otras formas innovadoras: La organización de equipos, misionaria, la organización del futuro



**Programas Año Académico 2008**

**UNIDAD IV: NUEVOS ENFOQUES Y TEMAS DE PROFUNDIZACION**

1. El enfoque de la Gestión hotelera: Liderazgo, estrategia, Recursos Humanos, Operaciones, valor para el cliente y Resultados
2. La Administración del Cambio. Fundamentos del cambio. Factores.
3. Competitividad en Turismo: Necesidad de lograr competitividad en la Industria Turística, Ventaja Comparativa versus Ventaja Competitiva; Marcos conceptuales de Competitividad; Modelos de Competitividad; Factores claves de Competitividad.
4. Competitividad: calidad e innovación. Fundamentos de la calidad total. La calidad por medio de la planeación estratégica. Control estratégico y calidad. Proceso de mejora de la calidad. Reingeniería. Innovación y creatividad
5. tecnologías de la Información en la Industria Turística: Tecnología como ventaja competitiva; Utilización de las tecnologías de la información por la oferta y los canales de distribución turísticos; Convergencia de la tecnología, el siguiente nivel de innovación.
6. La administración y la diversidad.

**UNIDAD IV: PRACTICA PROFESIONAL - LA EMPRESA HOTELERA: ADMINISTRACION, OPERACIONES Y PROCESOS**

1. Análisis y resolución de casos prácticos:
  - a) La dirección del establecimiento hotelero. Planificación, Organización, Dirección de recursos humanos, Gestión y Control hotelero
  - b) Criterios de Organización en la actividad hotelera
  - c) Gestión de procesos: Proceso, funciones, documentación utilizada, relaciones interdepartamentales.
  - d) Reglamentos Generales, Manuales de Procedimiento y de Organización del a Empresa Hotelera.
  - e) Resultados Económicos y de la Operación hotelera.



**Programas Año Académico 2008**

**4. Esquema temporal del dictado de contenidos, evaluaciones y otras actividades de cátedra**

Fecha	Contenidos - Evaluaciones - Actividades	Semanas													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	<b>Unidad N°1</b>	-	-												
Ma 01-04	Presentación materia. Articulación. Profundizar cptos bcos	-													
Ju 03-04	El pensamiento adm y nuevas tendencias	-													
Ma 08-04	La empresa familiar. Análisis organizacional		-												
Ju 10-04	Trabajo Practico: Conceptos aplicados en actualidad		-												
	<b>Unidad N°2</b>			-	-	-									
Ma 15-04	Administración estratégica. Planeamiento estratégico			-											
Ju 17-04	La excelencia, la cultura compartida Ventajas competitiv.			-											
Ma 22-04	Admi internacional y corporaciones multinacionales.				-										
Ju 24-04	La estrategia global Alianzas estratégicas				-										
Ma 29-04	Clases de Revisión. Trabajo Práctico					-									
<b>01/05</b>	<b>Feriado Nacional</b>														
Ma 06/05	<b>Primer Examen Parcial</b>						X								
Ju 08/05	Entrega de Notas. Resolución Parcial						-								
	<b>Unidad N° 3</b>							-	-						
Ma 13/05	Configuraciones Estructurales Típicas e innovadoras							-							
Ju 15/05	Estructuras de redes							-							
Ma 20/05	Otras formas Innovadoras								-						
Jue 22/05	Trabajo Práctico								-						
	<b>Unidad N° 4</b>									-	-	-			
Ma 27/05	El enfoque de la Gestión Hotelera									-					
Jue 29/05	Competitividad: Calidad e Innovación									-					
Ma 03/06	Tecnologías de la Inf de la industria turística										-				
Jue 05/06	La administración del Cambio. La admi y la diversidad										-				
Ma 10/06	Competitividad en el turismo											-			
<b>Jue 12/06</b>	<b>Segundo Examen Parcial</b>												X		
Ma 17/06	Entrega de Notas. Revisión de Exámenes.													-	
	<b>Unidad N° 5</b>													-	-
Jue 19/06	Análisis y resolución de casos prácticos													-	
<b>Ma 24/06</b>	<b>Examen Recuperatorio</b>														X
Ju 26/06	Análisis y resolución de casos prácticos														-





### Programas Año Académico 2008

SENGE, Peter M., “La quinta Disciplina “. Ed. Granica

MILANO, Antonio, "RESOLUCION DE PROBLEMAS Y TOMA DE DECISIONES". Ediciones Macchi.

ALVAREZ, Héctor Felipe, "PRINCIPIOS DE ADMINISTRACION. Ediciones EUDECOR.

IRIGOYEN, Horacio A. “ La crisi en la Empresa de Familia”. Ed. Macchi

## 7. Actividad del Cuerpo docente de la cátedra

	Apellido	Nombres
Profesor Titular:	PAOLONI	NORMA MARIA
Profesor Asociado:	GRIOTTI	KARINA
Profesor Adjunto:		
Jefe de Trabajos Prácticos:		
Ayudante Diplomado:		
Auxiliar Alumno Ad-honorem		

### Reuniones de Cátedra.

Los primeros y terceros miércoles de cada mes, en el ámbito de la universidad

### Resumen del estado del arte de la especialidad.

Temas que se están estudiando en la disciplina administrativa tales como Globalización, innovación , el cambio organizacional , el emprendedorismo y la diversidad, el aprendizaje en las organizaciones, nuevos paradigmas sobre liderazgo y conducción de recursos humanos y la calidad , y nuevos factores ambientales y ecológicos y la responsabilidad ética y social de las organizaciones entre otros temas, llevan a adecuar los conocimientos de la disciplina administrativa a la conducción de las organizaciones , realizando un replanteo sobre las estrategias y procesos tendientes a especializar a los profesionales en cuestiones relacionadas con la intervención eficaz en los procesos de Gestión .

### Actividades científico técnicas en curso y planeadas durante el período.

La responsable de la cátedra finalizo el curso de postgrado en Conducción de Recursos Humanos y Liderazgo Estratégico- Escuela de Negocios – Universidad Católica de Cuyo – San Luis 2007

Asimismo aprobó el curso de postgrado Introducción a los Métodos Cualitativos de Investigación, UCCuyo- San Luis Setiembre 2007



**Programas Año Académico 2008**

Esta preparando el plan de Tesis Tema: “La administración de Recursos Humanos en Instituciones Educativas”

Se retoman los trabajos prácticos grupales presentados en tercer año en las asignaturas de Recepción hotelera y Atención al cliente y se incorporan los conceptos de la asignatura de organización y Administración de Empresas.

Firma del Profesor a Cargo:
Aclaración de Firma:
Fecha:



Programas Año Académico 2008

## 2. El marco de referencia y el esquema del programa

